

Согласованно  
На заседании Педагогического совета  
Протокол от 29.08.2024 №7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАДОУ д/с №9  
от 30.08.2024г № 206од



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
художественно-эстетического развития детей»  
города Ишима

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании логопедической помощи (далее – Положение) регламентирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей» города Ишима (далее - Учреждение), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими образовательной программы дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка.
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 «Федеральный государственный стандарт дошкольного образования»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»,
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Уставом Учреждения.

1.3. Логопедическая помощь является необходимым компонентом системы дошкольного образования, обеспечивающая развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

### 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПО ОКАЗАНИЮ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

2.1. Основными задачами Учреждения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

3.1. К основным направлениям логопедической работы относятся:

- *логопедическое просвещение* – формирование у воспитанников и их родителей (законных представителей), у педагогических работников Учреждения потребности в логопедических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития воспитанников на каждом возрастном этапе дошкольного детства, а также в своевременном предупреждении возможных речевых нарушений;
- *логопедическая профилактика* – предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в Учреждении, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- *логопедическая диагностика* – педагогическое изучение речевого развития воспитанников на протяжении всего периода пребывания в детском саду, определение индивидуальных особенностей и склонностей ребенка – дошкольника, его потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, развития и социальной адаптации. Логопедическая диагностика проводится специалистами Учреждения индивидуально с каждым ребенком;
- *логопедическая коррекция* – активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, руководителя физического воспитания, воспитателей, медицинских работников и других специалистов;
- *консультативная деятельность* – оказание помощи воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством логопедического процесса.

### **4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ в УЧРЕЖДЕНИИ**

4.1. В Учреждении предусматривается четкая организация всего коррекционного процесса.

4.2. При оказании логопедической помощи Учреждением ведётся следующая документация:

- Программы и планы логопедической работы.
- Годовой план работы учителя – логопеда
- Расписание занятий учителя – логопеда
- Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь
- Журнал учета посещаемости логопедических занятий (Приложение 1);
- Речевой профиль (Приложение 2);
- Список детей посещающих логопедические занятия;
- Мониторинг состояния звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста (Приложение 3);
- Тетрадь индивидуальных занятий с воспитанниками.
- Отчетная документация по результатам логопедической работы.

4.3. Срок хранения документов не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

4.4. Участниками образовательного процесса являются:

- ребенок;
- воспитатель, прошедший переподготовку по логопедии;
- родитель (законный представитель);
- учитель-логопед (штатный работник).

Ответственность за обязательное проведение коррекционной индивидуальной работы с детьми несут учитель-логопед, воспитатель, администрация Учреждения.

4.5. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы (при наличии), разновозрастных групп, дети, не посещающие учреждение, но проживающие на микроучастке Учреждения, и дети, осваивающие образовательную программу дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети – инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, получающие образование на дому, в медицинских организациях или форме семейного образования, имеющие нарушения устной речи.

4.6. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) и согласия родителя (законного представителя) воспитанника (Приложение 4,5).

4.7. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий) – занятия проводит учитель - логопед;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий) - занятия проводит учитель - логопед;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением – занятия может проводить воспитатель, прошедший переподготовку по логопедии.

4.8. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

4.9. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 25 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением (проведение занятий педагогом, прошедшим переподготовку по логопедии).

4.10. Количество штатных единиц учителей-логопедов (штатных) определяется

локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 12 указанных воспитанников;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведение коррекционных занятий с учителем - логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Учреждения, из рекомендуемого расчета 1 педагог, прошедший переподготовку по логопедии на 7-10 таких воспитанников.

4.11. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя – логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (Приложение №6) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 4.11 Положения.

4.12. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, формируется на основании результатов диагностики с учетом выраженности речевого нарушения рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи в группе компенсирующей направленности, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Учреждения.

4.13. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

4.14. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы Учреждения.

4.15. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

4.16. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (Приложение №7 к Положению).

4.17. В рабочее время учителя-логопеда (штатного) включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная и иная.

4.18. Консультативная деятельность учителя-логопеда (штатного) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанниками.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения (по запросу)
- информационных стендов.

4.19. Координация логопедической работы в Учреждении осуществляется методистами и заместителем директора

Приложение 1  
к Положению  
об оказании логопедической помощи в МАДОУ д/с №9

**Журнал учета посещаемости логопедических занятий с детьми МАДОУ д/с №9**

№	Ф.И.О. ребенка	Месяц/ число проведения занятия												Название занятия

Приложение 2  
к Положению  
об оказании логопедической помощи в МАДОУ д/с №9

Речевой профиль группы № \_\_\_\_\_ МАДОУ д\с № 9,  
20\_\_-20\_\_ учебный год

№ п\п	Ф.И.О.	Свистящие звуки			Шипящие звуки				Сонорные звуки		Другие звуки	Заключение
		с/с'	з/з'	ц	ш	ж	ч	щ	р/р'	л/л'		
1.												

Приложение 3  
к Положению  
об оказании логопедической помощи в МАДОУ д/с №9

**Мониторинг состояния звукопроизношения у детей старшего дошкольного возраста  
МАДОУ д/с №9**

№	Название группы МАДОУ	Ф.И.О. ребенка	Поставленные звуки	Речь в норме

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Директору МАДОУ д/с №9

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя) воспитанника*

являюсь родителем (законным представителем) *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО ребенка, дата рождения)*

посещающего группу № \_\_\_\_\_

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда *(нужное подчеркнуть)*.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка подписи*

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Директору МАДОУ д/с №9

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ  
родителя (законного представителя) воспитанника  
на проведение логопедической диагностики воспитанника

Я, \_\_\_\_\_  
*ФИО родителя (законного представителя) воспитанника*

являюсь родителем (законным представителем) *(нужное подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО ребенка, дата рождения)*

посещающего группу № \_\_\_\_\_

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись/расшифровка подписи*

## ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НА ВОСПИТАННИКА

(ФИО, дата рождения, группа)

### *Общие сведения:*

дата поступления в Учреждение \_\_\_\_\_

– образовательная программа (полное наименование)

---

– особенности организации образования (нужное подчеркнуть):

1. в группе;

2. группа: комбинированной \_\_\_\_\_ направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, пристра и ухода, кратковременного пребывания, лекотека и др.);

3. на дому;

4. в медицинской организации;

5. в форме семейного образования;

6. сетевая форма реализации образовательных программ;

7. с применением дистанционных технологий.

– факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другой группы, смена воспитателя, межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков детского сада и др.;

– состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых);

– трудности, переживаемые в семье.

### *Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:*

1. Динамика освоения программного материала:

– учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);

– соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для воспитанника по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация к обучению* (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), *сензитивность в отношениях с педагогами* в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без

изменений, снижается), *эмоциональная напряженность* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, не стабильная, не выявляется), *истощаемость* (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия).

5. Характеристики взросления":

- хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для воспитанника, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

- характер занятости вне д/сада (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

- отношение к занятиям (наличие предпочитаемых занятиям, любимых воспитателей);

- отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

- характер общения со сверстниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

- значимость общения со сверстниками в системе ценностей воспитанника (приоритетная, второстепенная);

- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

- самооценка;

- отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена);

*Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.*

*Приложения к характеристике (рисунки, поделки и другое).*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Учитель-логопед, принявший обращение: \_\_\_\_\_  
(указать ФИО, должность в 00)

Результат обращения: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.