

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
И.В. Орлова
08.04.2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАДОУ д/с № 9
от 08.04.2026 г. № 115 о/д

СОГЛАСОВАНО
На заседании Общего собрания работников МАДОУ д/с №9
протокол от 08.04.2026 г. № 4

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
художественно-эстетического развития детей» города Ишима
(МАДОУ д/с № 9)

1. Общие положения

1.1. Положение об антикоррупционной политике Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей» города Ишима (далее – Антикоррупционная политика, Положение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей» города Ишима (далее – образовательное учреждение).

1.2. Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в образовательном учреждении, определяет задачи, основные принципы, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм антикоррупционного законодательства в образовательном учреждении.

1.3. Антикоррупционная политика разработана на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики образовательного учреждения

2.1. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение условий для проявления коррупции в образовательном учреждении;
- создание системы противодействия коррупции в деятельности образовательного учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности образовательного учреждения.

2.2. Задачи:

выявление причин и условий, способствующих проявлению коррупции в деятельности образовательного учреждения;

- разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в деятельности образовательного учреждения;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательным учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательного учреждения

3. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отрасли принадлежности.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое лицо или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действие (бездействие) в пользу взяткодателя или предоставляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона № 273 - ФЗ, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона № 273 - ФЗ, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности образовательного учреждения

3.1. Система мер противодействия коррупции в образовательном учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

1) *Принцип соответствия политики образовательного учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательному учреждению.

2) *Принцип личного примера руководителя.*

Ключевая роль руководства образовательного учреждения в формировании культуры непримиримости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3) *Принцип вовлечения работников.*

Информированность работников образовательного учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4) *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательного учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного образовательного учреждения коррупционных рисков.

5) *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение в образовательном учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6) *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников образовательного учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства образовательного учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7) *Принцип открытости.*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в образовательном учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

8) *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники образовательного учреждения, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Однако антикоррупционная политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и(или) юридических лиц, с которыми образовательное учреждение вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых образовательным учреждением с контрагентами.

6. Перечень проводимых в образовательном учреждении антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения)

6.1. В антикоррупционную политику образовательного учреждения включен перечень конкретных мероприятий, которые образовательное учреждение планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции.

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников образовательного учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью образовательного учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников образовательного учреждения
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создания доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)
	Введения процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введения процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности образовательного учреждения от формальных и неформальных санкций

	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности образовательного учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита образовательного учреждения требованиям антикоррупционной политики образовательного учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

В качестве приложения к антикоррупционной политике образовательное учреждение может утвердить план мероприятий по реализации антикоррупционной политики.

7. Должностные лица образовательного учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

7.1. Для реализации основных мероприятий Антикоррупционной политики, а также в целях предупреждения коррупционных правонарушений из числа сотрудников определяются должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении. Их деятельность определяется планом мероприятий, разработанным на год.

8. Обязанности работников образовательного учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

8.1. Обязанности работников образовательного учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников образовательного учреждения. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

1) воздерживаться от совершения и(или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательного учреждения;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательного учреждения;

3) незамедлительно информировать руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

4) незамедлительно информировать руководителя о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами образовательного учреждения или иными лицами;

5) сообщить непосредственно руководителю о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

8.2. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в образовательное учреждение, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом. Общие и специальные обязанности можно включить в трудовой договор с работником при условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции. В трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

8.3. В соответствии с п.п.2 п.1. статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, установлен запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей в отношении работников образовательного учреждения.

Нормы, регулирующие условия получения подарков работниками образовательного учреждения, предусмотрены в «Правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАДОУ д/с № 9»

9. Ответственность работников

за соблюдение требований антикоррупционной политики

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников образовательного учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в образовательном учреждении следует принять Положение о конфликте интересов. Положение о конфликте интересов – это внутренний документ, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникших у работников образовательного учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

9.2. Руководитель и все работники образовательного учреждения независимо от занимаемой должности и профессии несут ответственность за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики образовательного учреждения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в образовательном учреждении относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством российской Федерации.

9.4. Образовательное учреждение вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику образовательного учреждения

10.1. Данное Положение может быть пересмотрено, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

10.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, согласовывается на общем собрании работников учреждения и утверждается приказом директора учреждения.

10.3. После согласования Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.4. Образовательное учреждение обеспечивает ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением, а также внесенными в него изменениями и дополнениями путем их размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети «Интернет».